

Set-up formulier Calculated

Om de Calculated omgeving te kunnen opleveren, ontvangen we graag het ingevulde setup-document. Hiermee verzamelen we alle informatie die nodig is om Calculated direct goed in te kunnen richten.

*Vereist

NAW gegevens

1. Naam *

Voornaam + achternaam.

2. Organisatie *

3. E-mailadres *

Licentie

4. Gewenste pakket *

Aantal medewerkers.

Markeer slechts één ovaal.

- Instap: tot 50 medewerkers
- Pakket 1: tot 100 medewerkers
- Pakket 2: tot 200 medewerkers
- Pakket 3: tot 500 medewerkers
- Pakket 4: tot 1000 medewerkers
- Pakket 5: tot 2500 medewerkers
- Pakket 6: onbeperkt aantal gebruikers

5. Medewerkers kunnen eigen bestelhistorie en -status raadplegen *

Markeer slechts één ovaal.

- Ja
- Nee

6. Abonnement en betaling *

Maandfacturatie heeft een minimale abonnementsperiode van 6 maanden. Daarna maandelijks opzegbaar. De opzegtermijn, voor zowel maand- en jaarabonnement, is 1 maand voor aanvang verlenging.

Markeer slechts één ovaal.

- Ik wil een maandabonnement
- Ik wil liever een jaarabonnement en ontvang ~20% korting

Algemene instellingen

7. Welke domeinnaam wil je gebruiken? *

Je kunt je (sub)domeinnaam, bijvoorbeeld via DNS, naar ons doorschakelen. Hulp nodig? Bel of mail ons gerust.

Markeer slechts één ovaal.

- Standaard [.....].calculated.nu domeinnaam
- Eigen (sub)domeinnaam

8. Vul hier je gewenste domeinnaam in *

9. Wil je, als leverancier, je eigen logo gebruiken?

Deze vraag is alleen voor leveranciers. Dit logo is ter vervanging van het Calculated logo.

Markeer slechts één ovaal.

- Ja
- Nee

10. Wil je je eigen huisstijlkleur gebruiken? *

Markeer slechts één ovaal.

- Ja, graag de kleur van mijn huisstijl gebruiken
- Nee, de Calculated kleur is prima

11. Vul hier de kleur of kleurcode in die je wilt gebruiken

Inrichten

12. Wat voor soort budget wil je? *

Markeer slechts één ovaal.

- In euro's of punten
- In aantallen per periode
- Beide

13. Wie vult Calculated met producten en medewerkers? *

Markeer slechts één ovaal.

- Dat doe ik zelf, handmatig of via het template
- Ik wil graag dat jullie dit doen; neem hiervoor contact met mij op

14. Wie richt Calculated in met pakketten per afdeling en per medewerker? *

Markeer slechts één ovaal.

- Dat doe ik zelf
- Ik wil graag dat jullie dit doen; neem hiervoor contact met mij op

15. **Vorzetsel ordernummer ***

Markeer slechts één ovaal.

- Nee, dit is niet nodig.
- Ja, graag dit voorzetsel gebruiken

16. **Vul hier het voorzetsel in wat je wilt gebruiken**

Bestellen

17. **Wie doet een aanvraag / bestelling? ***

Markeer slechts één ovaal.

- Medewerkers loggen zelf in om te bestellen / om aanvragen te doen
- Een beheerder bestelt / doet alle aanvragen voor de medewerkers

18. **Voringevulde maatgegevens van medewerkers overschrijven? ***

De voorgeselecteerde maat kan tijdens het bestelproces worden overschreven met een andere maat.

Markeer slechts één ovaal.

- Ja, dat mag
- Nee, een voringevulde maat kan tijdens het bestelproces niet worden aangepast

19. **Automatische acceptatie ***

Markeer slechts één ovaal.

- Aanvragen die binnen het budget (in euro's, punten of aantallen) vallen worden automatisch geaccepteerd
- Nee, elke aanvraag moet door een beheerder worden beoordeeld

20. **Buiten budget aanvragen? ***

Markeer slechts één ovaal.

- Medewerkers mogen ook buiten hun budget aanvragen. De aanvraag wordt later immers toch door een beheerder beoordeeld. De beheerder kan de aanvraag dan alsnog goed- of afkeuren
- Nee, buiten het budget aanvragen is niet mogelijk

21. **Bestellingen gaan automatisch naar de leverancier ***

Markeer slechts één ovaal.

- Goedgekeurde bestellingen worden automatisch gemaïld naar de desbetreffende leverancier(s)
- Nee, goedgekeurde bestellingen worden later handmatig verzameld en in een batch verzonden aan de leverancier(s)